

Al/alla Direttore/trice del Servizio

per il successivo inoltro

Al/lla Direttore/Direttrice generale di Area

E, p.c. Al Servizio contabilità, bilancio e risorse umane -

Settore Risorse Umane

area@pec.area.sardegna.it

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO
EXTRAISTITUZIONALE DIPENDENTE PART TIME CON PRESTAZIONE LAVORATIVA NON SUPERIORE
AL 50%**

SEZIONE A – DATI DEL/DELLA DIPENDENTE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ Codice Fiscale _____ e-mail (personale)

_____ assegnato/a al Servizio _____

in qualità di dipendente con contratto di lavoro a tempo parziale al _____% (NON superiore al 50%);

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

CHIEDE

di essere autorizzato a svolgere il seguente incarico extraistituzionale.

SEZIONE B – TIPOLOGIA E DATI DELL' INCARICO

Natura e oggetto dell'incarico

Luogo di svolgimento dell'incarico

Data inizio incarico _____ **Data fine incarico** _____

(se la data di fine incarico non è conosciuta al momento dell'istanza, può essere comunicata successivamente)

Norme in applicazione delle quali viene conferito l'incarico *(indicare anche articolo e comma)*

Impegno temporale richiesto, espresso in termini di ore o giorni **per anno solare**

Giorni _____ **Ore** _____

Proposta di contratto /convenzione

☐ esistente (allegare)

☐ non esistente

SEZIONE C – DATI DEL SOGGETTO CONFERENTE

denominazione e ragione sociale _____

sede legale _____

codice fiscale o partita IVA: _____

codice IPA: _____

recapiti pec e mail ordinaria: _____

Criterio di scelta in base al quale il soggetto conferente ha individuato il dipendente da incaricare

SEZIONE D – COMPENSO

Nell'anno solare l'ammontare lordo per l'incarico extraistituzionale è:

[] previsto: € _____ (in lettere) _____

[] presunto: € _____ (in lettere) _____

[] titolo gratuito (es.: art. 4, c. 2 lett. j del Disciplinare allegato al Decreto n.12/1230 del 05/03/2026)

SEZIONE E – DICHIARAZIONI DEL/DELLA DIPENDENTE (compilazione obbligatoria)

Il/la sottoscritto/a dichiara che:

- lo svolgimento dell'incarico non pregiudica in alcun modo il regolare assolvimento dei propri compiti istituzionali e sarà effettuato al di fuori dell'orario di servizio;
- l'incarico non ha alcuna attinenza con contratti e convenzioni in corso, comunque stipulati dall'Azienda ai sensi della normativa in vigore;
- l'incarico non sarà svolto con l'utilizzo di mezzi, materiali, attrezzature dell'Azienda né grazie alle informazioni di cui dispone per ragioni d'ufficio o acquisite in relazione alla propria attività lavorativa;
- non ricorre alcuna delle condizioni di incompatibilità assoluta di cui agli articoli 2 e 14 del decreto dell'Assessore degli Affari generali, personale e riforma della Regione n. 12 del 2026;
- si impegna a comunicare immediatamente qualsiasi variazione di quanto riportato nella presente richiesta.

Luogo e data

Firma

Informativa trattamento dati

(Presenza obbligatoria)

http://www.area.sardegna.it/documenti/43_588_20191106083545.pdf